Согласовано Утверждено

Председатель Управляющего Директор школы

Совета школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Трондина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Я. Пижамов. Приказ № \_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол №\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение о получении образования в форме экстерната**

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

 Самарской области основной общеобразовательной школы

 им. П.В. Алексахина с. Красные Ключи

 муниципального района Похвистневский Самарской области

Принято:

на педсовете

Протокол №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме экстерната, предусмотренного п. 1 ст. 10 Закона Российской Федерации "Об образовании" в редакции Федерального закона от 13.01.96 N 12-ФЗ и основывается на Положении о порядке получения общего образования в форме экстерната, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 23.06.2000 г. №1884.

1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в аккредитованных общеобразовательных учреждениях, имеют право пройти в этих учреждениях промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.4. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.5. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

1.6. Деятельность общеобразовательного учреждения, обеспечивающего аттестацию экстернов, финансируется учредителем.

1.7. Общеобразовательное учреждение по желанию экстернов может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

**II. Порядок получения общего образования в форме экстерната и сочетания очной и экстернатной форм получения общего образования**

2.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна подается руководителю общеобразовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в данном общеобразовательном учреждении очно, подают их родители (законные представители).

2.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общегосправка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем обр образования.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом п.3.1 настоящего Положения.

2.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

2.4. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна общеобразовательное учреждение обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, уставом общеобразовательного учреждения, положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов.

2.5. Экстерн имеет право:

• получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);

• брать учебную литературу из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения;

• посещать лабораторные и практические занятия;

• принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.6. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

**III. Аттестация экстернов**

3.1. Установление уровня освоенных программ на момент зачисления в образовательное учреждение производится путем установления соответствия объема усвоенных программ предыдущего этапа обучения инвариантной части учебного плана образовательного учреждения. В случае расхождения объема изученного материала либо отсутствие предмета в представленном перечне руководителем ОУ принимается решение о проведении проверочных мероприятий. С этой целью приказом директора создается комиссия, составляется график проведения мероприятий, определяются формы проверочных мероприятий, составляется перечень вопросов по подконтрольным предметам. Итоги проверочных мероприятий оформляются протоколом и хранятся в личном деле экстерна.

3.2. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения, кроме предметов образовательных областей "искусство", "физическая культура", "технология", если эти предметы не являются профильными в данном общеобразовательном учреждении, классе. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.3. Форма проведения промежуточной аттестации определяется образовательным учреждением.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливается общеобразовательным учреждением.

3.5. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации экстерна руководитель образовательного учреждения издает приказ о создании комиссии, в состав которой входят председатель, учитель-предметник, ассистент.

3.7. Результаты промежуточная аттестации экстернов отражаются в протоколах с пометкой "Экстернат", которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов. Протокол хранится в личном деле учащегося. Результаты промежуточной (годовой аттестации) фиксируются также в учебном журнале класса, за которым закреплен экстерн.

3.8. Перевод экстерна в следующий класс производится по решению педагогического совета образовательного учреждения по результатам промежуточной аттестации.

3.9 Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений РФ.

3.10. По решению руководителя общеобразовательного учреждения экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученным ранее в другом общеобразовательном учреждении.

3.11. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании.